

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Struttura di appartenenza
Telefono Ufficio
Fax Ufficio
E-mail Ufficio

Nazionalità
Data di nascita

CLERICI WALTER

Unità Operativa Semplice Alimenti e Bevande – Sede territoriale di varese

TELEFONO AZIENDALE 339/8770015

// // // //

clericiw@ats-insubria.it

ITALIANA

15/05/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 1979 AL 1987 DIRETTORE TECNICO (CON FIRMA DEPOSITATA AL MINISTERO DELLA SANITA' E/O AUTORIZZAZIONE E IMPIEGO ALL'USO DI GAS TOSSICI) DI UNA CENTRALE DIS TERILIZZAZIONE AD OSSIDO DI ETILENE PER LA STERILIZZAZIONE DI APPARATE MEDICALI (TRASFUSORI,AGHI A FARFALLA,DEFLUSSORI,AGHI FISTOLA,ECC...).RESPONSABILE QUALITA' E CONTROLLI SUGLI APPARATI MEDICALI PRODOTTI.

DATATORE DI LAVORO: LOVERSAN – LAVENO MOMBELLO

**DAL 1987 AL OGGI PRESSO ATS INSUBRIA
TECNICO DELLA PREVENZIONE NEGLI AMBIENTI DI VITA E NEI LUOGHI DI LAVORO
CON MANSIONI DI COORDINAMENTO A SEGUITO DI CONCORSO .MICOLOGO
UFFICIALE DI PRIMO LIVELLO – UFFICIALE DI POLIZIA GIUDIZIARIA CON NOMINA DEL
PRESIDENTE DELLA REGIONE LOMBARDIA.**

**IN PASSATO TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA “ STAFF QUALITA' E
COORDINAMENTO PROGETTI (DELIBERAZIONE 653 DEL 02.05.2001 CONFERITA AI
SENSI DELL'ARTICOLO DEL C.C.N.L COMPARTO SANITA' 07.04.1999 CONFERIMENTO A
DECORRERE DAL 01/06/2001) ASSEGNATO AL SERVIZIO
PROGRAMMAZIONE,PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL DIPARTIMENTO ACQUISTO E
CONTROLLO.**

**ESPERIENZA E COMPETENZE MATURATE NEL CORSO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA
SVOLTA NEI SERVIZI DI:IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO, ACCREDITAMENTO DELLE
STRUTTURE SANITARIE,SISTEMA QUALITA' AZIENDALE,ALIMENTARE E IGIENE
PUBBLICA SIA A LIVELLO DIPARTIMENTALE CHE TERRITORIALE (AREA
DISTRETTUALE DI LAVENO MOMBELLO).PARTECIPAZIONE ATTIVA NEL PROCESSO DI
CERTIFICAZIONE SISTEMA DI QUALITA' CERTIFICATO:UNI EN 9001/2000 DEL
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE MEDICO.**

**REFERENTE SISTEMA QUALITA' AZIENDLE PER LE LINEE DI ATTIVITA':NUCLEO 3D
(DISINFETTORI-DISINFESTATORI ANCHE IN QUALITA' DI COORDINATORE) ED
ISPETTORATO MICOLOGICO (ENTRAMBE LINEE DI ATTIVITA' CERTIFICATE UNI EN
9001/2000).**

**DOCENTE PRESSO COMITATO PARITETICO EDILI DI VARESE (CORSI DI FORMAZIONE
PER GLI ADDETTI ALLA BONIFICA E SMALTIMENTO DI MATERIALI CONTENENTI
AMIANTO).**

**DOCENZA PER DI ASSOCIAZIONI MICOLOGICHE PRESENTI SUL TERRITORIO,
ATTIVITA' IN CONVENZIONE CON COMUNITA' VALLI DEL VERBANO COME MICOLOGO).**

PROMOTORE DELLO SPORTELLINO MICROLOGICO ITINERANTE CON CAMPER ATTREZZATO PER LA CERTIFICAZIONE DEI FUNGHI DESTINATI ALL'AUTOCONSUMO DIRETTAMENTE NEI LUOGHI DI RACCOLTA.
 PARTECIPAZIONE AL GRUPPO REGIONALE PER LA STESURA DELLE "LINEE GUIDA PER L'ATTIVITA' DI COSMETICO VIGILANZA".
 PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE DEL SITO INTRANET AZIENDALE (CON INCARICO FORMALE DEL DIRETTORE GENERALE A SUO TEMPO IN CARICA).
 ATTRAVERSO FORME DI CONVENZIONE (ASL-AMMINISTRAZIONI COMUNALI) HA SVOLTO CONSULENZA PER LA STESURA DI PIANI DI AZIONAMENTO ACUSTICO NEI COMUNI DI: CUVIO, GEMONIO, BRENTA, OSMATE).
 PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONI DI WEB-APPLICATION (IN LINGUAGGIO ASP) PER LA GESTIONE DI:

- 1) ATTIVITA' DEL SERVIZIO AUTORIZZAZIONE E ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE SANITARIE (PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E REGISTRAZIONE DELL'ATTIVITA' ISPETTIVA SVOLTA DAGLI OPERATORI TECNICI/MEDICI
- 2) ATTIVITA' ISPETTIVA SVOLTA DALLA COMMISSIONE DEL SERVIZIO FARMACEUTICO
- 3) GESTIONALE PER LA REGISTRAZIONE DEGLI INTERVENTI DA PARTE DEI MICROLOGI PRESSO LE STRUTTURE OSPEDALIERE PRESENTI SUL TERRITORIO CON LA DISPONIBILITA' IN LINEA DI PROCEDURE, ISTRUZIONI OPERATIVE E DOCUMENTAZIONE FINALIZZATE A SVOLGERE L'ATTIVITA' PROPRIA DEL MICROLOGO PUBBLICO
- 4) APPLICATIVO PER LA GESTIONE DEL SISTEMA QUALITA' AZIENDALE
- 5) DATA BASE RELAZIONALE "ALIMENTADATA" PRIMA ANAGRAFICA DELLE IMPRESE ALIMENTARI PRESENTI SUL TERRITORIO. IL DATA BASE LEGAVA L'IMPRESA ALIMENTARE ALL'ATTIVITA' ISPETTIVA SVOLTA DAI TECNICI DELLA PREVENZIONE
- 6) DATA BASE "COSMETICI 2001" INTERAMENTE DEDICATO ALL'ATTIVITA' DI VIGILANZA-ANAGRAFICA DELLE ATTIVITA' CHE OPERANO NEL SETTORE DELLA COSMESI. IL DATABASE E' STATO PRESENTATO A LIVELLO REGIONALE, CON NOTA PROT.INT.N.014P00024219 DEL 04/06/2003 L'AZIENDA SANITARIA DI BERGAMO NE CHIEDEVA COPIA PER ORGANIZZARE I PROPRI ARCHIVI/ATTIVITA' DI VIGILANZA
- 7) DISINFESTA 2021 DATABASE IN ACCESS DEDICATO ALL'INTERA GESTIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA DAL NUCLEO 3D (DISINFETTORI/DISINFESTATORI).
- 8) WINDIPA 2001 DATABASE PER LA GESTIONE DEL PROTOCOLLO DIPARTIMENTALE POI SOSTITUITO CON QUELLO AZIENDALE (INTERPRO)
- 9) AGENDE DI LAVORO CONDIVISE PER LE UOS IGIENE PUBBLICA E SICUREZZA ALIMENTARI SEDI TERRITORIALI DI VARESE
- 10) DOMUS 2003 DATA BASE ACCESS PER LA REGISTRAZIONE DEGLI INFORTUNI IN AMBITO DOMESTICO
- 11) WEB-APPLICATION PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI CONTROLLI SULLE ACQUE POTABILI
- 12) CORSO MULTIMEDIALE REALIZZATO CON IL CONTRIBUTO DELLA REGIONE LOMBARDIA RIVOLTO AGLI OPERATORI TECNICI CHE EFFETTUANO TRATTAMENTI DI SCOIBENTAZIONE IN MATRICE FRIABILE E COMPATTA DI AMIANTO. IL CD-ROOM E' STATO REALIZZATO CON PROGRAMMI SPECIFICI PER LA REALIZZAZIONE DI MULTIMEDIA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (1978/79) DIPLOMA DI MATURITA' TECNICA INDUSTRIALE-SPECIALIZZAZIONE CHIMICA INDUSTRIALE.
VALUTAZIONE FINALE 60/60 (sessanta/sessantesimi)
CONSEGUITO PRESSO ISTITUTO STATALE "LORENZO COBIANCHI" DI VERBANIA
- Data 2000/2001 QUALIFICA DI MICROLOGO NAZIONALE AI SENSI DEL D.M.686/96 con iscrizione in GAZZETTA UFFICIALE E/O REGISTRO REGIONALE.
CONSEGUITO PRESSO AZIENDE SANITARIE LOCALI CESENA-RAVENNA-BOLOGNA SUD-DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE-ASSOCIAZIONE MICROLOGICA BRESADOLE-

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANA

[FRANCESE]

[Indicare il livello: eccellente, **X buono**, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, **X elementare**.]

[Indicare il livello: eccellente, **X buono**, elementare.]

BUONE CAPACITA' RELAZIONALI

EX ALLENATORE DI BASKET NEL SETTORE GIOVANILE

DOCENTE IN CORSI DI FORMAZIONE

PUBBLICAZIONI ARTICOLI TECNICI

SIGNIFICATIVE CAPACITA' ORGANIZZATIVE COME SOTTOLINEATE NEI GIUDIZI ESPRESSI DAI VARI RESPONSABILI

PERSONAL COMPUTER – PROGRAMMAZIONE WEB APPLICATION IN ASP

NESSUNA

NESSUNA

PATENTE B

Nessuna

ALLEGATI

Nessuno (disponibile ad esibire se richiesto l'attività formativa in possesso)

Il/La sottoscritto/a Walter Maria Clerici dichiara, sotto propria personale responsabilità, di essere consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato su dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.

F.to
WALTER CLERCI